

des trucs utiles

Bon nombre des trucs suivants se sont avérés efficaces dans d'autres écoles. Appliquez-les un à la fois ou regroupez-les selon vos besoins. Ainsi, votre école sera reconnue dans votre milieu.

- Invitez les parents à adresser un message de bienvenue aux nouveaux enseignants et aux nouvelles enseignantes et suggérez à ces derniers et dernières de leur envoyer un petit mot de remerciement.
- Publiez un calendrier des activités scolaires comprenant, entre autres, les jours de congé, les services offerts par l'école, les activités sportives, les rencontres parents-enseignante/enseignant-élève, les journées de perfectionnement professionnel du personnel enseignant et la journée « retour à l'école », et faites un compte rendu des principales activités que vous présenterez aux parents.
- Encouragez une diversité d'activités comme le bénévolat, les pique-niques parents-élèves, des séances de planification de travail avec des parents, des soirées d'information parents-élèves.
- Organisez, chaque semaine, une journée de visite pour petits groupes.
- Affichez des mots de bienvenue, installez un présentoir pour les visiteuses et les visiteurs, et demandez aux élèves d'agir comme guides pour leur faire visiter l'école.
- Informez-vous auprès de votre câblodistributeur pour savoir quelles activités scolaires il couvre et proposez aux élèves et au personnel enseignant de préparer chaque semaine un communiqué pour les médias d'information.
- Préparez une soirée de reconnaissance réunissant parents, bénévoles, personnel de l'école et du district scolaire, etc.
- Gardez une liste à jour de parents et de grands-parents prêts à offrir leurs services.
- Organisez une cueillette de sang dans votre gymnase ou salle de réunion.

- Montez des expositions dans un centre commercial lors d'occasions spéciales comme une semaine ou une journée spécifique que vous voulez souligner.
- Proposez à la municipalité, à une banque ou caisse populaire, à une entreprise « d'adopter une classe ».
- Invitez des conférencières et conférenciers à l'occasion d'activités spéciales comme la remise des diplômes à la fin de l'année, les manifestations sportives, les activités majeures de l'école, et n'oubliez pas de leur envoyer un mot de remerciement après.
- Organisez une soirée « porte-ouverte » suivie d'une petite réception.
- Faites la promotion des spectacles et pièces de théâtre, invitez les médias d'information et le grand public.
- Recherchez des commanditaires pour vos activités comme les magasins ou les fournisseurs de matériel scolaire.
- Offrez aux différents groupes de la communauté de se réunir à l'école.
- Faites passer des messages dans le bulletin paroissial.
- Entrenez des démarches auprès des médias d'information de votre région pour une rubrique scolaire mensuelle et fournissez-leur le matériel nécessaire (textes, photos...).
- Invitez les médias d'information à visiter votre école et profitez de l'occasion pour faire valoir tout ce que fait votre école.
- Préparez des trousse d'information sur l'école dans lesquelles il pourrait y avoir des données statistiques, le nom des membres du personnel, la liste des activités parascolaires, des photos, une carte de l'école, des billets pour le stationnement s'il y a lieu, etc.



Prince Edward Island
Teachers' Federation

Un projet des organisations de la profession enseignante du
Canada atlantique



l'école

et les
RELATIONS PUBLIQUES

Il est important que
l'école affiche et
maintienne une
image favorable
auprès du public.

Voici des conseils qui
vous aideront à en
faire la promotion par
l'entremise d'un pro-
gramme de relations
publiques.



relations publiques : les étapes

PLANIFICATION : Définissez vos besoins, recueillez des suggestions et de l'information, fixez-vous des objectifs et planifiez un programme.

COORDINATION: Élaborez votre programme de relations publiques de manière à refléter vos politiques et à pouvoir atteindre vos objectifs.

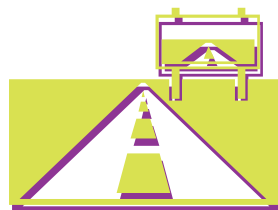
PREPARATION: Soyez pratique et limitez votre recherche à votre projet.

VISIBILITÉ: Servez-vous des médias d'information pour faire passer votre message.

ÉVALUATION: Avez-vous rejoint vos groupes cibles ? Ont-ils réagi ? Votre approche a-t-elle été efficace ? Référez-vous la même chose ?

les techniques gagnantes

- ▶ Soyez honnête et digne de confiance ; votre crédibilité en sera assurée.
- ▶ Maintenez un rythme constant dans vos relations.
- ▶ Étendez votre champ d'action aussi grand que possible afin de rejoindre le plus grand nombre de personnes.
- ▶ Voyez à ce que la communication aille dans les deux sens : écoutez autant que vous parlez et favorisez la rétroaction.
- ▶ Donnez les faits qui permettent de bien comprendre l'information.



dressez la liste de vos groupes cibles

Conservez une liste à jour des personnes ou groupes avec lesquels l'école entretient des rapports. Cette liste peut comprendre :

- ▶ le personnel scolaire, professionnel, de soutien et la direction de l'école
 - ▶ les élèves
 - ▶ les parents et les regroupements de parents
 - ▶ le ministère de l'Éducation et le district scolaire
 - ▶ les bénévoles
 - ▶ les groupes communautaires ou paroissiaux et les clubs sociaux
 - ▶ les anciens et anciennes de l'école
 - ▶ les grands-parents et autres personnes âgées
 - ▶ la faculté des sciences de l'éducation
 - ▶ les utilisateurs et utilisatrices des locaux de l'école à des fins communautaires
 - ▶ les gens d'affaires
 - ▶ les agences gouvernementales
 - ▶ la police
 - ▶ les personnes élues au niveau municipal
 - ▶ les organismes professionnels
 - ▶ les médias
 - ▶ les centres commerciaux
 - ▶ les groupes ouvriers
- ... et bien d'autres.

communiquez avec vos groupes cibles

Utilisez les moyens qui vous conviennent le mieux. Voici quelques suggestions :

- ▶ Journal de l'école, rapport annuel, calendrier d'activités
- ▶ Affiche, enseigne, babillard, dépliant, guide, bannière, affichette pour vitrine de magasin ou pare-choc d'auto
- ▶ Message annexé au bulletin de l'élève
- ▶ Radio, télévision et câblodistributeur, message d'intérêt public, interview
- ▶ Annonce dans les médias d'information, dans des publications diverses, sur des nappes de restaurants
- ▶ Journée d'accueil, kiosque, excursion
- ▶ Exposition dans des lieux publics à l'extérieur de l'école
- ▶ Événement spécial comme une semaine spécifique soulignée au niveau de l'école
- ▶ Spectacle, rencontre parents-enseignante/enseignant-élève, publipostage
- ▶ Appel téléphonique, rencontre avec les parents